



Colégio  
Paulo VI



# PLANO PRESENCIAL

DEPARTAMENTO DO PRÉ ESCOLAR

## ÍNDICE

INTRODUÇÃO .....	3
DEFINIÇÃO E VALIDADE .....	4
GESTÃO, LIDERANÇA E COMUNICAÇÃO .....	5
EQUIPAS.....	5
COMUNICAÇÃO E REUNIÕES PRESENCIAIS.....	6
CALENDÁRIO ESCOLAR .....	7
COMPONENTE CURRICULAR .....	8
HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO .....	8
ESPAÇOS ESCOLARES .....	9
SALAS.....	9
EDUCAÇÃO FÍSICA.....	9
EDUCAÇÃO MUSICAL .....	9
RECREIO/ ESPAÇOS EXTERIORES .....	10
CANTINA ESCOLAR .....	10
PROJETO CURRICULAR DO DEPARTAMENTO .....	11
TRABALHO COLABORATIVO .....	11
PEDAGOGIA DE PROJETO.....	11
APRESENTAÇÃO DA TEMÁTICA .....	12
A PLANIFICAÇÃO DO PROJETO .....	12
A EXECUÇÃO DO PROJETO .....	12
A DIVULGAÇÃO DO PROJETO .....	13
A AVALIAÇÃO DO PROJETO .....	13
CURRÍCULO DO DEPARTAMENTO DO PRÉ ESCOLAR.....	13
MATRIZ CURRICULAR .....	14
AVALIAÇÃO.....	15
PLANO DE ATIVIDADES.....	16
PARCEIROS PRIVILEGIADOS .....	17

## INTRODUÇÃO

O Plano de Ensino Presencial do Departamento do Pré Escolar do Colégio Paulo VI foi redigido mediante as indicações da Direção Geral dos Estabelecimentos Escolares (DGEstE), a Direção Geral de Educação (DGE) e a Direção Geral de Saúde (DGS). Além disso, tem como referência a restante legislação em vigor, as Orientações Curriculares para a Educação Pré Escolar bem como os Referenciais de Educação. O Decreto-Lei nº54-2018, relativo à educação inclusiva, o Decreto-Lei n.º 152/2013, que confere autonomia aos estabelecimentos de ensino particular, assim como o Despacho nº6906-B 2020, que estabelece o calendário escolar para o ano de 2021/2022, são também documentos de referência a que este plano obedece.

O Plano de Ensino Presencial é um documento que funciona em estreita ligação com o Plano de Contingência elaborado pelo Colégio Paulo VI e que foi devidamente atualizado após o término do ano letivo de 2020/2021.

O principal objetivo deste Plano de Ensino Presencial é permitir a organização do ano letivo de 2021/2022, com vista ao restabelecimento da normalidade do ensino no Colégio Paulo VI, assumindo a nossa missão de ensinar, educar e contribuir para o bem-estar e o desenvolvimento social e emocional dos nossos alunos, mas também marcando a diferença no que diz respeito ao nosso papel social e cívico no âmbito da comunidade local, regional e nacional. Assim, é também prioridade deste plano criar condições preventivas que impeçam a propagação da doença COVID-19 junto da nossa comunidade educativa, contribuindo para o sucesso da estratégia nacional adotado pelo Estado Português.

Finalmente, o Plano de Ensino Presencial procurará fazer uma transição entre o Plano de Ensino à Distância implementado durante o terceiro período do ano anterior, incorporando alguns aspetos que foram considerados positivos e que podem constituir uma mais-valia no ensino presencial, acautelando a eventualidade de, num cenário

negativo e extraordinário, se ter que implementar de novo o ensino misto ou à distância durante o presente ano letivo.

## DEFINIÇÃO E VALIDADE

O Plano de Ensino Presencial consiste num documento que visa planificar e regular o ensino no cenário de regime presencial.

Entende-se por regime presencial aquele em que o processo de ensino e aprendizagem é desenvolvido num contexto em que alunos e docentes estão em contacto direto, encontrando-se fisicamente no mesmo local.

O regime presencial é o regime preferencial para o Pré Escolar e só deve ser abandonado em situações consideradas excecionais. Caso essas condições excecionais se justifiquem, poderá ser implementado um Plano de Ensino à Distância.

A transição para esse plano, implica:

- Solicitação à Direção-Geral dos Estabelecimentos Escolares, que decide após ser ouvida a autoridade de saúde competente
- Consulta dos parceiros privilegiados (definidos mais à frente neste documento)
- Consulta do Conselho Escolar

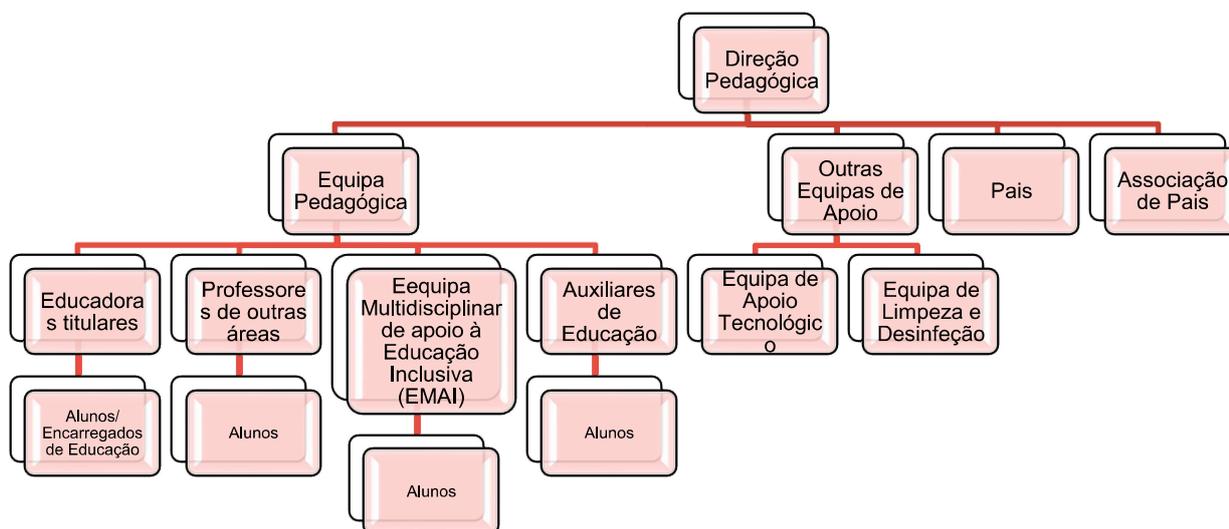
O Plano de Ensino Presencial do Departamento do Pré Escolar do colégio tem a validade de um ano.



## GESTÃO, LIDERANÇA E COMUNICAÇÃO

O Plano de Ensino Presencial (a partir de agora designado PEP) será coordenado pela Direção Pedagógica, que comunicará diretamente com a Equipe Pedagógica, os Pais, a Associação de Pais e as restantes equipas de apoio (Equipa de apoio tecnológico e Equipa de Limpeza e Desinfecção).

Cabe também à Direção Pedagógica a função de monitorizar a aplicação do PEP e do Plano de Contingência do Colégio, assim como proceder à sua avaliação contínua e desencadear os mecanismos necessários à aplicação de eventuais reajustamentos.



## EQUIPAS

A Equipa Pedagógica orientará o seu trabalho, como sucede normalmente, pelos documentos legais de referência e adaptará a sua atuação mediante os pontos que serão apresentados em capítulos subsequentes deste documento.

Será constituída uma equipa de apoio tecnológico que terá como função organizar os meios técnicos adequados à lecionação presencial e que antecipará também a

organização de meios que facilitem o trabalho autónomo dos alunos, quer este se realize no âmbito deste plano ou no âmbito de um eventual de ensino à distância.

Em termos de organização, serão constituídas diferentes equipas de pessoal não docente, de forma a garantir a sua substituição na eventualidade de absentismo por doença ou necessidade de isolamento.

Relativamente à equipa de limpeza e desinfeção, responsável pela desinfeção do edifício e pela gestão dos resíduos, receberam formação adequada.

## **COMUNICAÇÃO E REUNIÕES PRESENCIAIS**

Relativamente ao processo de comunicação, esta será feita no âmbito desta estrutura, privilegiando-se:

- Uso da plataforma TEAMS da Microsoft
- Uso do email institucional
- Uso do contacto telefónico
- Uso de equipas fechadas na aplicação da Microsoft KAIZALA .

No processo de comunicação, salienta-se a necessidade premente de informar toda a comunidade educativa acerca das normas gerais e das normas instituídas na nossa escola relativas à prevenção, controlo e transmissão da COVID-19. Essa comunicação será feita através dos meios digitais e através da afixação física em vários locais visíveis do recinto escolar. Qualquer alteração de regras ou das normas instituídas será prontamente comunicada aos pais e a toda a comunidade educativa do colégio.

A comunicação referente à deteção de casos suspeitos de contaminação pela doença obedecerá ao protocolo estabelecido no Plano de Contingência do Colégio Paulo VI.

No início do ano, será verificada a atualização dos contactos dos pais (telefone e email), de modo a que não haja problemas no fluxo da informação.

No sentido de salvaguardar a proteção de dados pessoais, apenas a Direção, a Educadora Titular e as Auxiliares responsáveis pelo contacto com os pais terão acesso direto à lista de contactos.

Quanto a reuniões presenciais que envolvam um número considerável de pessoas (reunião geral de pais, reuniões de apresentação com a educadora titular ou outras), procurar-se-á evitar qualquer tipo de reunião presencial, sendo privilegiada a via digital ou telefónica. No entanto, realizar-se-á uma reunião presencial com os pais dos alunos no início do ano letivo, para apresentação dos documentos orientadores do Pré Escolar bem como algumas orientações da prática pedagógica de cada turma. Nessa reunião apenas estará presente a educadora titular e um elemento por cada aluno, evitando que se forme um grupo alargado de pessoas.

Eventualmente, poder-se-ão realizar reuniões presenciais individuais ou em pequenos grupos, em situações de urgência ou caso a situação pedagógica assim o exija, tomando-se sempre as medidas preventivas necessárias.

Tendo em conta o Despacho nº 6906-B 2020, de 3 de julho, o Colégio decidiu adotar o seguinte calendário escolar para o ano letivo de 2021/2022

#### CALENDÁRIO ESCOLAR

Período	Início	Termo	Interrupções
1º	1 setembro	30 dezembro	24, 27 e 31 dezembro
2º	3 janeiro	13 abril	1 março 14 a 18 de abril
3º	19 abril	30 junho	24 junho

## COMPONENTE CURRICULAR

COMPONENTE CURRICULAR		
3 ANOS	4 ANOS	5 ANOS
HORA VERDE (1H/SEMANA)		
ED. MUSICAL (1H/SEMANA)		
ED. FÍSICA (1H/SEMANA)		
INGLÊS (1H/SEMANA)		
		FILOSOFIA PARA CRIANÇAS (30MIN./SEMANA)

## HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO

HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO	
7H30	* HORÁRIO EXCECIONAL
8H00	RECEÇÃO AOS ALUNOS
9H00	INÍCIO DA COMPONENTE LETIVA
11H30/ 12H00	ALMOÇO/ RECREIO
14H00/ 15H00	REINÍCIO DA COMPONENTE LETIVA
16H30	FIM DA COMPONENTE LETIVA
18H00 ÀS 19H30 A)	* HORÁRIO EXCECIONAL

Sempre que for necessário, os horários poderão sofrer reajustamentos ou, em casos especiais, o horário prolongado para além do horário habitual.

## **ESPAÇOS ESCOLARES**

### **SALAS**

Quanto à gestão dos espaços escolares, cada turma terá, como já é habitual, a sua sala e apenas terá que se deslocar ao Pavilhão Gimnodesportivo para frequentar as aulas de Educação Física.

### **EDUCAÇÃO FISÍCA**

As aulas de Educação Física são desenvolvidas com uma turma em cada um dos campos, devidamente separados com as cortinas, e, no mesmo horário, não deve ultrapassar as duas turmas em simultâneo, para que o campo do meio fique liberto e assim haja um maior distanciamento entre turmas.

### **EDUCAÇÃO MUSICAL**

No que diz respeito às aulas de Educação Musical, todos os instrumentos a usar nas aulas de grupo, deverão ser higienizadas imediatamente após o uso.

No interior da sala, cada aluno ocupará um lugar/ mesa que estará distanciado de pelo menos um metro dos outros, evitando-se que os alunos permaneçam virados uns para os outros. Os lugares ocupados por cada aluno são fixos e não deve haver mudanças de lugar, a não ser que alguma situação extraordinária assim o exija. A sala, sempre que possível, estará arejada, com porta e janelas abertas.

As saídas e entradas de cada turma da respetiva sala serão organizadas de forma a que não se cruzem nos corredores. Os alunos serão conduzidos para o espaço do recreio ou cantina, sempre pela Educadora e Auxiliar do grupo.

## RECREIO/ ESPAÇOS EXTERIORES

No espaço do recreio, cada grupo turma não pode estar em contacto direto com outro grupo turma, realizando cada aluno brincadeiras e atividades apenas com os colegas de turma.

## CANTINA ESCOLAR

Durante a hora de almoço, apenas as turmas dos 3 anos frequentarão a cantina, as turmas de 4 e 5 anos almoçam nas respectivas salas, de forma a ser possível respeitar o distanciamento necessário.



## **PROJETO CURRICULAR DO DEPARTAMENTO**

O Departamento do Pré Escolar, no seu currículo, tem como base de excelência, a Pedagogia de Projeto, embora, na sua ação, utilize algumas estratégias e especificações de outras metodologias, para complementar a sua prática pedagógica.

### **TRABALHO COLABORATIVO**

O modelo pedagógico do colégio privilegia o trabalho em equipa e a cooperação. Em cada ano do Pré Escolar é constituída uma equipa de trabalho colaborativo entre os educadores. O trabalho em equipa concretiza-se também de uma forma vertical, havendo uma estreita cooperação com a Direção Pedagógica, os anos imediatamente abaixo ou acima, assim como os profissionais da área da psicologia, do ensino especial e a equipa de apoio.

### **PEDAGOGIA DE PROJETO**

A pedagogia de projeto é no fundo uma metodologia de trabalho cujo objetivo principal é organizar a construção de saber da criança em redor dos seus interesses próprios, ajudando-a a traçar metas, objetivos, delineando, portanto, estratégias contando com a colaboração do seu grupo de pares e do seu educador, família e comunidade envolvente.

A criança deve ser vista como um ser em desenvolvimento, carregado de interesses, inquietações que merecem ser explorados e através deles construir uma aprendizagem divertida, com a dedicação apropriada que irá culminar num ensino de características positivas e não enfadonho.

O educador deve ajudar a criança a usar os meios que a ajudem a responder à sua curiosidade, fornecendo materiais e estratégias em vez de disponibilizar recursos de pré conceito sobre as diferentes temáticas.

A construção do projeto passa pelas seguintes fases:

### **APRESENTAÇÃO DA TEMÁTICA**

O educador deve ter a sensibilidade necessária para reconhecer a potencialidade de uma determinada temática dentro do grupo, uma curiosidade, um comentário, uma atividade que deve servir para despertar a gênese de um projeto que abranja total ou parcialmente o grupo.

Podem eventualmente existir dentro de um projeto central (comum ao grupo) outros pequenos mini-projetos (trabalhados apenas por alguns elementos do grupo).

### **A PLANIFICAÇÃO DO PROJETO**

Aqui o educador ouve a criança, individualmente ou em contexto de grupo, toma nota do que ela quer descobrir, traça metas de aprendizagem e ajuda-a a delinear estratégias para o conseguir. Deve de existir uma planificação feita em grupo, onde cada criança partilha o seu objetivo, devem ser definidos e definidos os recursos a utilizar, as atividades a realizar, o tempo de duração do projeto, a divulgação dos resultados e a forma como o grupo irá proceder à avaliação do mesmo. Depois desta primeira planificação estar concluída, o educador, deve transcrevê-la no que chamamos de linguagem de educador, criando a sua própria planificação técnica (objetivos gerais, específicos, recursos divulgação e meios de avaliação do projeto)

### **A EXECUÇÃO DO PROJETO**

Neta etapa ocorrem as atividades planificadas, ou outras que possam surgir de forma espontânea, sempre com a participação ativa das crianças. Eles são os sujeitos ativos na construção das suas aprendizagens. O papel do educador é o de condutor dos saberes e não transmissor de conteúdos, afinal todos nós sabemos que aprender coisas que nos dão prazer é meio caminho andado para o sucesso escolar. O Educador deve

ajudar o grupo a realizar registos que lhes permita fazer um ponto de situação do projeto, tomando nota do que já fizeram e do que ainda falta fazer .

### **A DIVULGAÇÃO DO PROJETO**

Depois de finalizado o projeto, o educador deve ajudar o grupo a promover e apresentar as suas aprendizagens à comunidade ( escolar, familiar ou social). assim podem utilizar várias estratégias, como organizar uma exposição de trabalhos ou de registo fotográficos, criar um jornal de parede, realizar filmagens e criar um filme, etc...

### **A AVALIAÇÃO DO PROJETO**

Devem ser avaliadas as atividades realizadas, a fim de saber se cumpriram ( ou não) os objetivos propostos, o que não correu como planeado, os problemas que surgiram, as estratégias utilizadas para resolver esses ou outros problemas, enfim, cada criança deve avaliar os conteúdos aprendidos e expor ao grupo o que aprendeu.

## **CURRICULO DO DEPARTAMENTO DO PRÉ ESCOLAR**

Sendo a educação pré-escolar considerada a primeira etapa da educação básica no processo de educação ao longo da vida e tendo em conta os estudos que demonstram a importância da frequência desta etapa no percurso educativo dos alunos, importa encontrar estruturas curriculares articuladas, que facilitem a progressão das aprendizagens e que, iniciando-se na educação pré escolar, tenham continuidade nos ciclos seguintes.

## MATRIZ CURRICULAR

A matriz curricular de 2021/2022, em regime presencial, e caso a situação se mantenha estável, não sofrerá alterações relativamente ao que foi estabelecido no início do ano anterior.

### Síntese do Desenho Curricular da Educação Pré-Escolar

	ÁREAS	DOMÍNIOS	SUBDOMÍNIOS
INTENCIONALIDADE EDUCATIVA	ÁREA DE FORMAÇÃO PESSOAL E SOCIAL		
	ÁREA DE EXPRESSÃO/COMUNICAÇÃO	EDUCAÇÃO FÍSICA	
		LINGUAGEM ORAL E ABORDAGEM À ESCRITA	
		EDUCAÇÃO ARTÍSTICA	ARTES VISUAIS JOGO DRAMÁTICO/TEATRO MÚSICA DANÇA
	CONHECIMENTO DO MUNDO		

Este desenho curricular está operacionalizado num conjunto de aprendizagens a desenvolver ao longo do ano letivo, devidamente ajustadas à realidade dos grupos de crianças do Colégio Paulo VI, bem como em função de cada um dos diferentes grupos etários e numa perspetiva de continuidade e de progressivo aprofundamento e complexificação. Visa contribuir para uma perspetiva educacional global, promovendo a igualdade de oportunidades e o desenvolvimento das crianças, mas também facilitar a partilha, a discussão/avaliação e a formulação de planificações, estratégias, problemáticas e resultados entre as docentes, perspetivando a avaliação formativa enquanto fator de maximização das potencialidades, interesses e diversidade das crianças.

Constitui, assim, objetivo primordial o desenvolvimento harmonioso e integral de cada criança e a sua formação enquanto cidadã, sob a tónica do Projeto Educativo (PE) do Colégio Paulo VI e do seu lema: **"Saber, Fazer e Ser"**.

Pretende-se, assim, “ajudar os alunos a construir o seu percurso de vida e a adquirir saberes que lhes permitam participar, ativamente, na construção do seu futuro e do seu bem-estar social”

A supracitada listagem de aprendizagens a desenvolver apresenta-se no Documento de Uniformização do Departamento do Pré Escolar (publicado online), organizada por nível etário e por trimestre, no intuito, não de delimitar as aprendizagens em compartimentos estanques, mas de, na linha dos estudos psicológicos e pedagógicos, apresentar uma perspetiva de desenvolvimento progressivo, sucessivamente mais aprofundado acompanhando, deste modo, os progressos das crianças e a sua maturidade, percebendo a plena indissociabilidade entre desenvolvimento biológico e construção das aprendizagens.

## **AValiação**

A avaliação formativa é a “principal modalidade” de avaliação, assumindo um carácter sistémico e contínuo, recorrendo a uma variedade de instrumentos de recolha de informação, de acordo com a natureza das aprendizagens dos contextos em que ocorrem (Despacho normativo 1/2005, cap. II, artigo 19).

A avaliação formativa é um processo de regulação externa e interna ao aluno, visto que ambos avaliam e realiza-se em momentos distintos: no início de uma tarefa ou de uma situação didática (regulação proactiva), e ao longo de todo o processo de aprendizagem (regulação interativa). A modalidade de avaliação principal escolhida pela equipa de educadores foi a avaliação formativa. Esta escolha deve-se ao facto desta modalidade de avaliação se basear na valoração dos processos, bem como na análise pormenorizada dos resultados.

	ÁREAS DE CONTEÚDO		PARÂMETROS	COMPETÊNCIAS /CAPACIDADES/ATITUDES	INSTRUMENTOS DE AVALIAÇÃO
	DESENVOLVIMENTO GLOBAL DA CRIANÇA	FORMAÇÃO PESSOAL E SOCIAL			
ÁREA DE EXPRESSÃO E COMUNICAÇÃO		DOMÍNIO DA EDUCAÇÃO FÍSICA	AUTONOMIA	CONHECIMENTOS [SABER]	DIÁRIO DE BORDO DOS EDUCADORES REFLEXÕES SEMANAIS OBSERVAÇÃO CASUAL OBSERVAÇÃO
		DOMÍNIO DA EDUCAÇÃO ARTÍSTICA	COERÊNCIA NA AÇÃO		
		- SUBDOMÍNIO DA MÚSICA	INICIATIVA		
		-- SUBDOMÍNIO DA DANÇA	RESOLUÇÃO DE PROBLEMAS	CAPACIDADES [SABER FAZER]	SISTEMÁTICA ENTREVISTA SEMIESTRUTURADA PORTFÓLIOS DAS CRIANÇAS
		- SUBDOMÍNIO DO JOGO DRAMÁTICO/ TEATRO	COOPERAÇÃO		
		- SUBDOMÍNIO DAS ARTES VISUAIS	PARTILHA	ATITUDES [SABER SER]	CONVERSAS COM AS CRIANÇAS SITUAÇÕES DE JOGO PRODUÇÕES DAS CRIANÇAS
		DOMÍNIO DA LINGUAGEM ORAL	TOLERÂNCIA		
		DOMÍNIO DA ABORDAGEM À ESCRITA	RESPEITO		
		DOMÍNIO DA MATEMÁTICA	EMPENHO		
CONHECIMENTO DO MUNDO	MOTIVAÇÃO				

## PLANO DE ATIVIDADES

Ao realizar o plano de atividades procurou-se estabelecer uma relação entre cada atividade a realizar e as competências a desenvolver definidas nas Orientações Curriculares da Educação Pré Escolar e nos Referenciais de Educação.

O Plano de Atividades será publicado online.

## PARCEIROS PRIVILEGIADOS

Dado que a educação é essencialmente um trabalho comunitário e cooperativo, e tendo ainda em conta a natureza do problema de saúde pública que enfrentamos, o Colégio estabelecerá relações privilegiadas com os seguintes parceiros:

1. Câmara Municipal e Proteção Civil
2. Autoridade de Saúde de Gondomar
3. AEEP
4. Associação de Pais

A cooperação com as referidas entidades será, numa primeira fase, de cariz preventivo, podendo estreitar-se, caso a situação epidemiológica se agrave. Sempre que possível, serão também desenvolvidos planos de ação orientados para a informação e sensibilização da comunidade escolar.